

## <データダウンロード> ユーザーデータ (1 / 2)

●企業内すべてのユーザー情報がダウンロードできます。

- ① 管理者用メニュー画面で「ユーザーデータ」をクリックします。
- ② ユーザーデータダウンロード指示画面が表示されます。(2種類のフォーマットが存在します)
  - ・Version1：従来の項目です(2020年3月までの項目でデータ取り込みなどをされている場合はこちらのデータをご利用ください)
  - ・Version2：2020年4月以降の項目です(ダウンロードで落とせる項目が増えました)



## <データダウンロード>ユーザーデータ (2/2)

●ダウンロードしたデータ (datファイル) をExcelで開いて加工することができます。

### ■ Version1 : ユーザーデータのダウンロード項目

- |                 |                 |            |
|-----------------|-----------------|------------|
| 1. 企業ID         | 15. 最新発注日       | 29. 郵便番号   |
| 2. 企業名          | 16. 承認階層区分      | 30. 住所 1   |
| 3. ユーザーID       | 17. 第1承認者ユーザーID | 31. 住所 2   |
| 4. 担当者名         | 18. 第1承認者担当者名   | 32. 請求先ID  |
| 5. 担当者カナ名       | 19. 第2承認者ユーザーID | 33. 請求先名   |
| 6. 所属部署名        | 20. 第2承認者担当者名   | 34. 請求先カナ名 |
| 7. 電話番号         | 21. お届け先ID      | 35. 担当者名   |
| 8. FAX番号        | 22. お届け先名       | 36. 担当者カナ名 |
| 9. メールアドレス      | 23. 第3承認者ユーザーID | 37. 電話番号   |
| 10. 管理者権限フラグ    | 24. 第3承認者担当者名   | 38. FAX番号  |
| 11. エラー通知方法     | 25. 第4承認者ユーザーID | 39. 郵便番号   |
| 12. 未使用         | 26. 第4承認者担当者名   | 40. 住所 1   |
| 13. ユーザー前月購買累計額 | 27. 未使用項目       | 41. 住所 2   |
| 14. ユーザー当月購買累計額 | 28. 地区コード       |            |

### ■ Version2 : ユーザーデータのダウンロード項目

- |               |                 |                 |
|---------------|-----------------|-----------------|
| 1. 企業ID       | 17. 請求先名        | 34. 最新発注日       |
| 2. 企業名        | 18. 請求先カナ名      | 35. 承認階層        |
| 3. ユーザーID     | 19. 請求先担当者名     | 36. 最終承認者の承認階層  |
| 4. 担当者名       | 20. 請求先担当者カナ名   | 37. 最終承認者ユーザーID |
| 5. 担当者カナ名     | 21. 請求先電話番号     | 38. 第1承認者ユーザーID |
| 6. 所属部署名      | 22. 請求先FAX番号    | 39. 第1承認者担当者名   |
| 7. 電話番号       | 23. 請求先郵便番号     | 40. 第2承認者ユーザーID |
| 8. FAX番号      | 24. 請求先住所 1     | 41. 第2承認者担当者名   |
| 9. メールアドレス    | 25. 請求先住所 2     | 42. 第3承認者ユーザーID |
| 10. お届け先ID    | 26. 伝票コード       | 43. 第3承認者担当者名   |
| 11. お届け先名     | 27. 伝票メモ        | 44. 第4承認者ユーザーID |
| 12. お届け先地区コード | 28. 管理者権限フラグ    | 45. 第4承認者担当者    |
| 13. お届け先郵便番号  | 29. 代理発注者フラグ    | 46. 第5承認者ユーザーID |
| 14. お届け先住所 1  | 30. 発注不可フラグ     | 47. 第5承認者担当者名   |
| 15. お届け先住所 2  | 31. エラー通知方法     | 48. 第6承認者ユーザーID |
| 16. 請求先ID     | 32. ユーザー前月累計購買額 | 49. 第6承認者担当者名   |
|               | 33. ユーザー当月累計購買額 | 50~59. 予備項目     |

01)企業ID	02)企業名	03)ユーザーID	04)担当者名	05)担当者カナ名	06)所属部署名	07)電話番号	08)FAX番号
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 一郎	デモ イサオ	総務部	00-0000-0000	00-0000-0000
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 太郎	デモ タロウ	総務部	00-0000-0001	00-0000-0001
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 次郎	デモ ジロウ	総務部	00-0000-0002	00-0000-0002
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 管理	デモ カンリ	総務部	00-0000-0003	00-0000-0003
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 三郎	デモ サブロウ	総務部	00-0000-0004	00-0000-0004
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 四郎	デモ イサオ2	総務部	00-0000-0005	00-0000-0005
00000000	コクヨ株式会社	00000000	出門 五郎	デモ ゴロウ	総務部	00-0000-0006	00-0000-0006

DAT形式 (テキストファイル、カンマ区切り) のダウンロードファイルをエクセルで開くと、上記のようなリストができあがります